

АВТОМАТИЗИРОВАННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА «МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССОВ СМК»

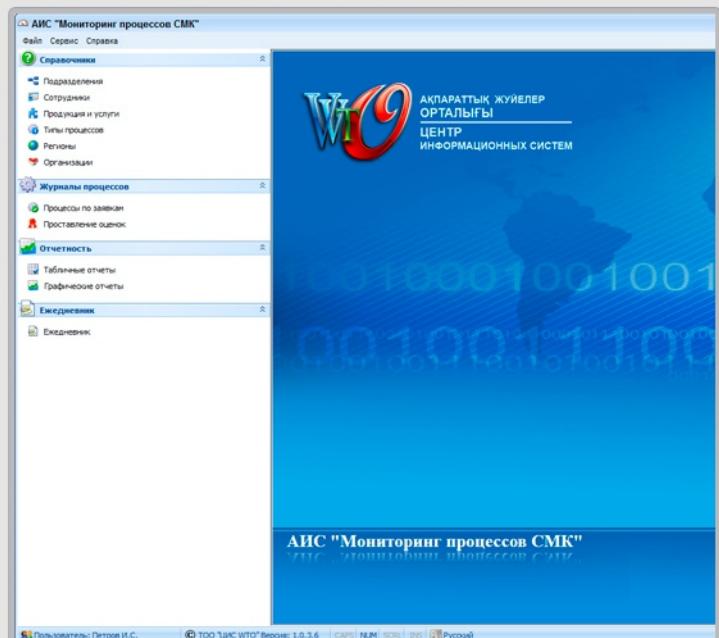


Многие крупные и начинающие фирмы в своей деятельности стараются привлечь потребителя безопасными и соответствующими стандартам товарами и услугами. При этом предприниматели, стремящиеся поднять репутацию торговой марки, выйти на мировой рынок, внедряют сертифицированную систему менеджмента качества (СМК). Следующим этапом успешного развития предприятия становится необходимость автоматизации мониторинга процессов системы менеджмента качества, как процедуры контроля, измерения и анализа.

Стабильное и эффективное функционирование систем менеджмента качества напрямую зависит от успешной реализации мониторинга процессов менеджмента качества. Мониторинг, являясь, как методом, так и средством управления, обеспечивает динамическое отслеживание хода процессов менеджмента качества по установленным показателям и их взаимодействие в цепочке процессов предприятия.

АИС «Мониторинг процессов СМК»

Автоматизированная информационная система «Мониторинг процессов Системы менеджмента качества» (АИС «Мониторинг процессов СМК») обеспечивает эффективную организацию системы сбора, хранения, анализа, планирования, оценки сроков и качества выполнения бизнес-процесса, также длительное и систематическое наблюдение за состоянием процесса менеджмента качества.



Автоматизированная информационная система «Мониторинг процессов СМК» автоматизирует следующие процессы:

- ✓ учет бизнес-процессов;
- ✓ оценка качества, своевременности выполнения процесса;
- ✓ формирование графиков и таблиц аналитической отчетности;
- ✓ графическое представление результатов мониторинга по объектам мониторинга;
- ✓ разграничение прав доступа;
- ✓ защита от несанкционированного доступа.

Контроль
исполнения
процесса

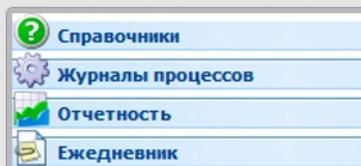
Анализ
качества
услуг

Анализ
работы
подразделений

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА АИС «МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССОВ СМК»

АИС «Мониторинг процессов СМК»

предназначена для наблюдения процессов деятельности организаций, сертифицированных и осуществляющих свою деятельность по стандартам СТ РК ИСО 9001-2009 с целью проведения анализа деятельности и повышения эффективности управления организацией. Одним из основных преимуществ АИС «Мониторинг процессов СМК» является интерфейс, он очень прост и интуитивно понятен для всех, даже для начинающих пользователей компьютера и состоит из следующих функциональных модулей:



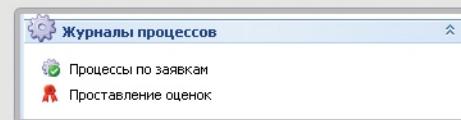
Модуль «Справочники» удобен в использовании, позволяет осуществлять мгновенный поиск данных, при вызове конкретного справочника отображается одноименное диалоговое окно, предоставляющее пользователю возможность добавления и редактирования записи на государственном и русском языках, удаления записи. Модуль «Справочники» обеспечивает просмотр и корректировку следующих справочников:

- ✓ Подразделения;
- ✓ Сотрудники;
- ✓ Продукция и услуги;
- ✓ Типы процессов;
- ✓ Регионы;
- ✓ Организации.

Допустимы операции:

- ✓ редактирования, удаления записей;
- ✓ поиск по списку;
- ✓ сохранение документов в файлы формата MS Excel с выбором папки для хранения документа;
- ✓ вывод на печать.

Модуль "Журнал процессов" содержит следующие разделы:



Модуль «Журналы процессов» позволяет производить создание, просмотр и корректировку всех бизнес-процессов компании.





ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА АИС «МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССОВ СМК»

В модуле «Процессы по заявкам» при создании заявки отображается диалоговое окно, предоставляющее пользователю добавление, редактирование, удаление записи, поиск по записям и обновление списка. При создании заявки заполняются поля «Содержание заявки», «Комментарий» на государственном и русском языке, а также подразделение-исполнитель, тип процесса, продукт/услуга, параметры исполнения процесса (даты начала и завершения), производится выбор заказчика (юридическое лицо, подразделение).

The screenshot shows the 'Processes by Requests' journal window. On the left, there's a sidebar with navigation links like 'Вкладки' (Tabs), 'Исполнение' (Execution), 'На согласование' (On Approval), and 'Принимаю' (Accepting). The main area displays a request creation dialog. It includes fields for 'Дата заявки' (Request Date), 'Тип процесса' (Process Type) set to 'Управление процессом разработчики (рус.)' (Management of Developers (Russian)), 'Содержание заявки' (Request Content), 'Автор заявки' (Request Author), 'Заказчик' (Customer), and 'Состояние' (Status) set to 'Заявлен'. Below this is a sub-dialog for 'Регистрация новой заявки' (Registration of new request) with fields for 'Заявка №' (Request No.), 'Юридическое лицо' (Legal Entity), 'Отдел технической документации' (Technical Documentation Department), 'Заявлен' (Submitted), and 'Содержание заявки (рус.)' (Request Content (Russian)). At the bottom are buttons for 'Сохранить' (Save) and 'Отмена' (Cancel).

Завершение процесса сопровождается внесением оценки заявителя с указанием фактической даты завершения. Также к процессу можно прикреплять документы в разных форматах, проставлять номер документа, задавать наименования на государственном и русском языках, указывать вид документа (заявка, акт выполненных работ, прочие документы), характер документа (иницирующий, рабочий, завершающий). При необходимости можно просмотреть содержание прикрепленного файла.

Предусмотрены следующие основные этапы процессов по заявке: согласование, отклонение, старт, приостановку, возврат, завершение.

История изменения состояния процесса: Заявка №: СМК-КП-АН-02/2013-1						Найти:
Дата, указанная пользователем	Фактическая дата изменения	Состояние до изменения	Состояние в результате изменения	Сотрудник, изменивший состояние	Причина изменения (на русском)	
22.02.2013	23.10.2013 12:18:15	Выполняется	Завершен	Отдел технической документации Начальник отдела	Процесс завершен	
04.02.2013	22.10.2013 15:58:20	Заявлен		Заместитель директора	Зарегистрирована заявка	
04.02.2013	22.10.2013 15:58:20	Заявлен	Согласован	Заместитель директора	Зарегистрирована заявка	
04.02.2013	23.10.2013 11:06:36	Согласован	Выполняется	Отдел разработки	Запуск на выполнение	

В зависимости от состояния процесса по заявке меняется статус на: «заявлен», «согласован», «выполняется», «приостановлен», «завершен» или «отклонен», с возможностью просмотра истории изменения состояния процесса. Реализован просмотр изменений сроков процесса по заявкам.

Журнал изменений сроков процесса по заявкам: Заявка №: 13-1						Найти:
Дата	Характер изменения	Ф.И.О. и должность сотрудника, изменившего сроки (на русском)	Причина изменения (на русском)	Дата начала процесса после изменения	Дата окончания процесса до изменения	Дата окончания процесса после изменения

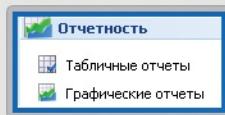




ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА АИС «МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССОВ СМК»

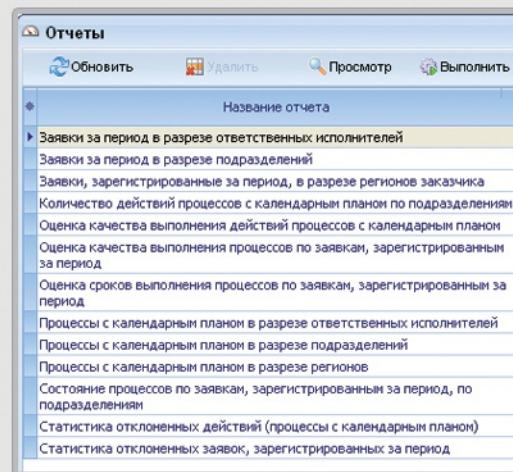
Функция «Проставление оценок» обеспечивает проставление оценок качества и сроков исполнения по пятибалльной шкале с указанием комментария к выставленной оценке. Может быть проставлено несколько оценок по бизнес-процессу, но если не проставлено ни одной оценки, то бизнес-процесс не может быть завершен.

Модуль «Отчетность» состоит из следующих разделов:

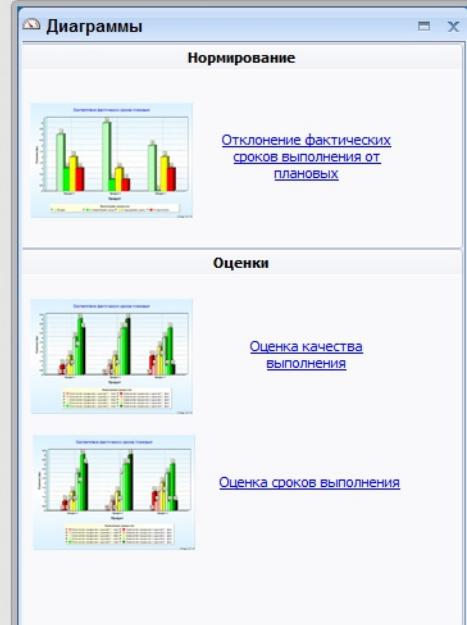


В разделе «Табличные отчеты» реализован список доступных отчетов и запуск их на выполнение с выбором параметров отчета. Предусмотрен вывод информации на бумажный носитель.

В разделе «Табличные отчеты» предусмотрены следующие виды отчетов:



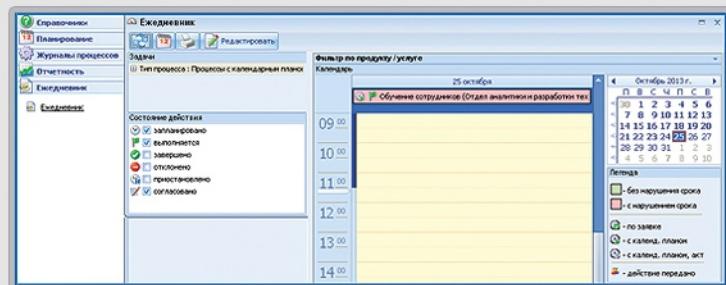
В модуле «Графические отчеты» реализовано формирование отчетов в виде графических диаграмм, с возможностью выбора параметров диаграммы и сохранением в файлы формата MS Excel, а также вывода информации на печать. Раздел «Графические отчеты» содержит следующие виды диаграмм:





ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ПРОГРАММНОГО ПРОДУКТА АИС «МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССОВ СМК»

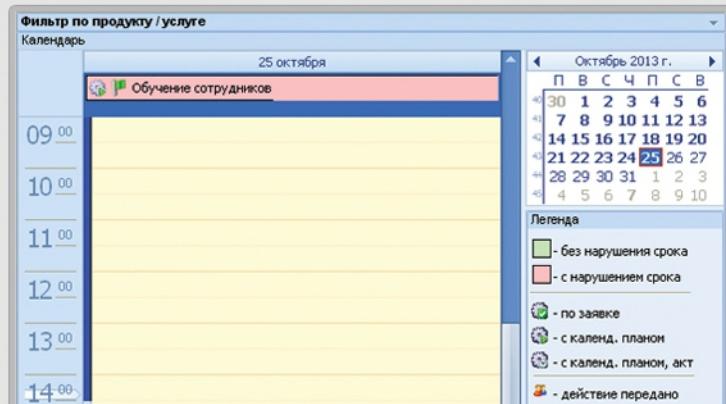
Модуль «Ежедневник» необходим для облегчения пользователю обзора бизнес-процессов, исполнителем которых он является.



В Модуле «Ежедневник» отображаются процессы по состоянию действий:

- Запланировано;
- Выполняется;
- Завершено;
- Отклонено;
- Приостановлено;
- Согласовано.

Модуль «Ежедневник» обеспечен фильтром по продукту или услуге из справочника и возможностью с помощью ежедневника корректировать данные по процессам.



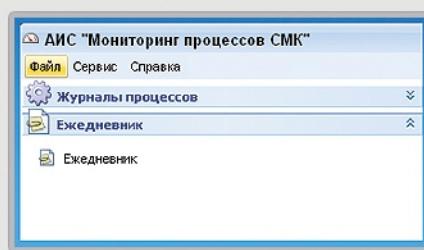
Для обеспечения безопасности АИС «Мониторинг процессов СМК», реализовано разделение прав доступа на две категории субъектов:

- администратор Системы;
- пользователь.

Администратор обладает полным доступом к системе с возможностью управления учетными записями пользователей.



Категории «Пользователь» определяется занимаемой должностью.



Реализованная в Системе защита от несанкционированного доступа включает:

- обеспечение централизованной настройки и ведения пользователей и профиля доступа пользователей;
- аутентификацию пользователей при подключении к системе;
- обеспечение настраиваемой возможности разграничения доступа пользователей и групп пользователей к данным, группам данных, действиям, типам действий;
- контроль действий пользователей по изменению данных;
- протоколирование работы пользователей, ведение настраиваемого журнала событий, фиксирующего вход пользователей в систему, выход из системы, действия над объектами базы данных.

ПРЕИМУЩЕСТВА АИС «МОНИТОРИНГ ПРОЦЕССОВ СМК»

- ✓ **Автоматизация мониторинга системы менеджмента качества** позволяет автоматизировать контроль жизненного цикла бизнес-процессов, анализ работы подразделений компаний и анализ качества оказываемых услуг.
- ✓ **Простой и понятный интерфейс**, для работы с системой не требуется специализированных знаний, достаточно владеть навыками работы на персональном компьютере и изучить руководство пользователя.
- ✓ **АИС «Мониторинг процессов СМК»** имеет централизованную базу данных в рамках одной организации, к которой принадлежит пользователь.
- ✓ **Масштабируемость АИС «Мониторинг процессов СМК»** может быть использована как на крупных, так и небольших предприятиях без ограничений отраслевой спецификации.
- ✓ **Возможность автоматизации распределенной сети филиалов.**
- ✓ **Оценка качества со стороны потребителя.**
- ✓ **Широкие возможности анализа со стороны руководства.**
- ✓ **Сервисное сопровождение системы.** Специалисты организации разработчика помогут установить, настроить систему, провести обучение. Дать рекомендации по ее оптимальному использованию.



НАШИ КОНТАКТЫ

АДРЕС

г. Караганда, ул. Коммунальная, д. 8

ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ СПРАВОК

ПРИЕМНАЯ

41-45-51 (вн. 110)

БУХГАЛТЕРИЯ

41-45-51 (вн. 114)

ОТДЕЛ ПРОДАЖ

Тел: +7 705 1704851

8 (7212) 41-48-52, 41-45-51,
41-50-29 (вн. 125)

S skype: wtokrg

B www.vk.com/wtokrg

E-MAIL

head_sales@toowto.kz

НАШ САЙТ

<http://www.toowto.com>

Схема проезда:

